

# Zuständigkeiten, Material- bezug, Informationen

Die Vogelwarte  
Helgoland

1.3

*Die Aufgaben in der Beringungszentrale und bei der Betreuung ehrenamtlicher Mitarbeiter sind unter verschiedenen Institutsmitarbeitern aufgeteilt. Ein Leitfaden, wer wofür zuständig ist, findet sich hier.*

## **Prof. Dr. Franz Bairlein**

Institutsdirektor  
Tel. Sekretariat (04421) 9689-0,  
Fax - 55

- Direktor des Institut für Vogelforschung „Vogelwarte Helgoland“
- grundsätzliche konzeptionelle, finanzielle und personelle Planung

## **Veronika Ackermann**

Tel. (04421) 9689-20, Fax - 55  
ring@ifv-vogelwarte.de

- Ringfundbearbeitung Helgoland-Ringe im Inland
- Ringfundbearbeitung Radolfzell und Hiddensee-Ringe im Helgoland-Bereich

## **Olaf Geiter**

Leiter Beringungszentrale  
Tel. (04421) 9689-22, Fax. - 55  
olaf.geiter@ifv-vogelwarte.de

- Koordination in der Beringungszentrale
- Betreuung ehrenamtlicher Mitarbeiter
- Datenbank
- Genehmigungsverfahren
- Tagungen und andere Informationen für Mitarbeiter
- Farbberingung

## **Heike Wemhoff-de Groot**

Tel. (04421) 9689-21, Fax – 55  
heike.wemhoff-degroot@ifv-vogelwarte.de

- Genehmigungsverfahren
- Verwaltung Beringerakten
- Verwaltung Archiv

## **Benita Gottschlich**

Tel. (04421) 9689-20, Fax - 55  
ring@ifv-vogelwarte.de

- Ringfundbearbeitung Helgoland-Ringe im Ausland
- Ringfundbearbeitung ausländischer Ringe im Helgoland-Bereich

## **Monika Feldmann**

Tel. (04421) 9689-20, Fax – 55  
Monika.feldmann@ifv-vogelwarte.de

- Ringverwaltung und Ringversand
- Verwaltung Beringungsarchiv

Ringe werden an Mitarbeiter der Vogelwarte Helgoland kostenlos abgegeben, sofern die in → Abschnitt 2 genannten Voraussetzungen erfüllt sind. Bitte haben Sie Verständnis für folgende Regelungen, die dazu dienen, den erheblichen Aufwand der Bestellbearbeitung und der Vorratshaltung für Ringe in einem vertretbaren Rahmen zu halten:

- Ringe werden grundsätzlich nur einmal jährlich ausgeliefert. Annahmeschluss für Bestellungen ist jeweils der 1. Oktober. Bestellungen können jederzeit an die Vogelwarte geschickt werden – sie werden dann zum nächsten regulären Liefertermin Februar/März erledigt.
- Ringbestellungen sind ausschließlich schriftlich per Bestellformular möglich. Das Bestellformular kann von den Webseiten der IfV heruntergeladen werden.

Bitte bestellen Sie nur den geschätzten Jahresbedarf an Ringen. Das Anlegen großer Lagerbestände bei den Beringern ist keinesfalls erwünscht. Da Ringbestandsliste und Ringausgabe bereits auf EDV organisiert sind, können solche Lagerbestände künftig relativ rasch lokalisiert werden!

Die Beschaffung von Netzen, Fallen, Beringungszangen, Flügelmesstäben, Waagen etc. ist Sache der Mitarbeiter. Geeignete Bezugsquellen können bei der Vogelwarte nachgefragt werden.

#### Informationen

Folgende Informationsmöglichkeiten bietet die Vogelwarte ihren ehrenamtlichen Mitarbeitern:

- Zweimal jährlich erscheinen gemeinsame Rundschreiben der drei deutschen Vogelwarten, die im Bereich der Vogelwarte Helgoland automatisch allen Beringern und auf Wunsch weiteren Mitarbeitern zugeschickt werden.
- Interessante und hilfreiche Informationen können außerdem auf der Homepage der Vogelwarte (<http://www.vogelwarte-helgoland.de>) in Erfahrung gebracht und heruntergeladen werden.
- Zur aktuellen Information der Beringer werden bei Bedarf Rundmails verschickt.
- Für spezielle Teilbereiche der Vogelberingung (z.B. IMS) werden Mailinglisten betrieben, die dem Erfahrungsaustausch zwischen der Beringungszentrale und den Beringern sowie den Beringern untereinander dienen.
- Zum Erfahrungsaustausch findet jährlich eine zweitägige Mitarbeiter-tagung statt.
- Beringerkurse vermitteln die theoretischen Grundlagen der Beringung, Fangtechniken und Vermessung von Vögeln. Der Kurs ist verbindlich für angehende Beringer, dient aber auch allen anderen Beringern zur Fortbildung.
- Die umfangreiche ornithologische Bibliothek im Institut kann von ehrenamtlichen Mitarbeitern nach Terminvereinbarung unentgeltlich genutzt werden.
- In Form dieser Richtlinien und einzelner Infoblätter liegen eine Anzahl Arbeitsanleitungen und –hilfen bereit, die kontinuierlich überarbeitet und ergänzt werden.

- Beratungen zu Untersuchungsprojekten und Auswertungen der Mitarbeiter sind telefonisch (in geringem Umfang) sowie schriftlich oder im persönlichen Gespräch (bitte Termin vereinbaren) möglich. Gerne versuchen wir auch, Kontakte zu Spezialisten oder Kollegen mit ähnlichem Themengebiet zu vermitteln.